

ALGEMENE VOORWAARDEN van: **GEONWATER BV**, ingeschreven in de registers van de Kamer van Koophandel onder nummer 66324335, gevestigd en kantoorhoudende te 5056 JH Berkel-Enschot aan het adres Rhijkant 1.

Artikel 1. Definities.

In de algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven:
Gebruiker: Geonwater BV;
Opdrachtgever: de wederpartij van Gebruiker;
Overeenkomst: de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Gebruiker.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte en iedere overeenkomst tussen Gebruiker en een opdrachtgever, waarop Gebruiker deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk is afgeweken.
2. Eventuele afwijkingen van hetgeen in deze algemene voorwaarden wordt bepaald zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
3. De toepasselijkheid van eventuele inkoop of andere algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, blijven de overige bepalingen volledig van toepassing. Gebruiker en Opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigbare bepalingen overeen te komen, waarbij voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht wordt genomen.

Artikel 3. Offertes

1. Alle aanbiedingen en/of offertes van Gebruiker zijn geheel vrijblijvend en kunnen slechts worden gezien als een uitnodiging aan de Opdrachtgever tot het doen van een aanbod. Indien de Opdrachtgever de offerte accepteert doet hij derhalve een aanbod aan Gebruiker tot het aangaan van een overeenkomst. Gebruiker heeft steeds het recht om zonder opgaaf van reden een dergelijk aanbod of een opdracht te weigeren.
2. Een overeenkomst tussen Gebruiker en Opdrachtgever komt pas tot stand nadat Gebruiker een aanbod van Opdrachtgever tot het aangaan van een overeenkomst, zoals hiervoor in lid 1 wordt bedoeld, uitdrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard.
3. Een overeenkomst tussen Gebruiker en de Opdrachtgever komt eveneens tot stand doordat Gebruiker uitvoering is gaan geven of heeft gegeven aan de door de Opdrachtgever verstrekte opdracht. In dat geval wordt de inhoud van de overeenkomst bepaald door de door Gebruiker afgegeven offerte.

Artikel 4. Kosten offerte

1. Indien Gebruiker op verzoek van Opdrachtgever een offerte heeft uitgebracht, zal Gebruiker daarvoor, indien de offerte tot een overeenkomst met Opdrachtgever leidt, geen kosten in rekening brengen.
2. Leidt de door Gebruiker opgestelde offerte niet tot een overeenkomst, dan is Gebruiker gerechtigd om de kosten voor het opmaken van de offerte aan Opdrachtgever in rekening te brengen, zulks tegen het door Gebruiker gehanteerde uurtarief.
3. Gebruiker zal, na het verstrijken van de termijn gedurende welke de offerte geldig was, een factuur terzake van de kosten voor het opstellen van de offerte aan Opdrachtgever doen toekomen. Op die factuur zal Gebruiker gespecificeerd aangeven hoeveel tijd er is besteed aan het opstellen van de offerte.

Artikel 5. Uitvoering van de overeenkomst

1. Gebruiker zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Gebruiker het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
3. De Opdrachtgever zal geen opdrachten, orders of aanwijzingen aan derden verstrekken, zonder daarvoor eerst met Gebruiker te overleggen.
4. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Gebruiker aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Gebruiker worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Gebruiker zijn verstrekt, heeft Gebruiker het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
5. Gebruiker is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Gebruiker is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
6. Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan Gebruiker de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat de opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgegane fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

Artikel 6. Verplichtingen van de Opdrachtgever

Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen is de Opdrachtgever, op straffe van vergoeding van schade en kosten, verplicht te zorgen:
a. dat eventueel van overheidswege benodigde vergunning aan Opdrachtgever zijn verleend;
b. dat de plaats waar de te monteren zaken, materialen en/of gereedschappen opgeborgen moeten worden of waar de aflevering moet geschieden, zodanig is, dat beschadiging, in welke vorm en op welke wijze dan ook, of ontvreemding niet zal kunnen plaatsvinden;
c. dat de toegang tot de plaats, waar de aflevering en/of montage moet geschieden, onbelemmerd en toereikend is en voorts alle medewerking

verleend wordt om een vlotte aflevering, montage en/of afwerking mogelijk te doen zijn;

d. dat, indien een takel, lift of ander transportmiddel gebruikt moet worden, deze met bediening door en voor rekening van de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld. Het te gebruiken instrument dient te voldoen aan de op het moment van gebruik geldende overheidsvoorschriften. Schade daarbij ontstaan is voor rekening van de Opdrachtgever, tenzij schuld van de zijde van Gebruiker komt vast te staan;
e. dat in de ruimte, waarin gewerkt moet worden, is gezorgd voor elektriciteit, lucht, water en zo nodig verwarming;
f. dat, indien ook anderen in de betreffende ruimte werkzaamheden moeten verrichten, die werkzaamheden zijn beëindigd vóórdat Gebruiker zijn werkzaamheden aanvangt, zodat deze aldaar onbelemmerd zijn arbeid kan verrichten;

Artikel 7. Uitvoeringstermijn en Leveringstermijn

1. Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit geen fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de opdrachtgever Gebruiker derhalve schriftelijk in gebreke te stellen.
2. De leverijdtijd gaat in zodra de overeenkomst tot stand is gekomen en alle voor de aanvang van de uitvoering van het werk noodzakelijke gegevens in het bezit zijn van Gebruiker. De Opdrachtgever is verplicht alle gegevens en keuzebepalingen, welke nodig zijn voor de voortgang van het werk, tijdig ter kennis te brengen van Gebruiker.
3. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen geschiedt levering af bedrijf c.q. magazijn van Gebruiker.
4. Als tijdstip van levering geldt de datum waarop Gebruiker de goederen heeft aangeboden of verzonden.
5. Het is Gebruiker toegestaan om bestelde zaken in gedeeltes af te leveren. Indien Gebruiker van die mogelijkheid gebruik maakt is zij tevens bevoegd elk gedeelte afzonderlijk te factureren.
6. De Opdrachtgever is verplicht de voor het verrichten van de prestatie door Gebruiker noodzakelijke medewerking te verlenen, daaronder uitdrukkelijk begrepen de verplichting tot afname van de gekochte goederen. Afname wordt geacht geweigerd te zijn, indien bestelde goederen aan de Opdrachtgever ter levering zijn aangeboden doch aflevering niet mogelijk was. De dag waarop afname wordt geweigerd geldt in dat geval als dag van levering.
7. Bij weigering van afname is de Opdrachtgever aan Gebruiker een schadevergoeding verschuldigd, gelijk aan de koopsom van de goederen waarvan levering geweigerd werd, te vermeerderen met de wettelijke rente over dat bedrag van levering en de voor Gebruiker uit de afnameweigering voortvloeiende kosten. Onder deze kosten worden uitdrukkelijk begrepen een redelijke vergoeding voor opslag, gerelateerd aan de ter plaatsse geldende gebruikelijke tarieven. Dit laat onverlet alle overige rechten van Gebruiker terzake van de tekortkoming van de Opdrachtgever.

Artikel 8. Wijziging van de overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Gebruiker zal de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
3. Indien de wijziging of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal Gebruiker de Opdrachtgever hierover inlichten.
4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Gebruiker daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.
5. Alle wijzigingen in aangenomen werk, hetzij door bijzondere opdracht van de Opdrachtgever, hetzij als gevolg van wijziging van het werk of veroorzaakt doordat de verstrekte gegevens niet overeenstemmen met de werkelijke uitvoering van het werk, worden, wanneer daaruit meer kosten ontstaan, als meerwerk verschuldigd en voor zover daaruit minder kosten ontstaan, als minderwerk verrekend.
6. Meer- en minderwerk zullen, onafhankelijk van verplichting van betaling der hoofdsom, naar billijkheid worden verrekend.

Artikel 9. Monsters en modellen

Is aan de Opdrachtgever een monster of model getoond of verstrekt, dan wordt het vermoed slechts als aanduiding te zijn verstrekt, tenzij uitdrukkelijk wordt overeengekomen dat het te leveren product daarmee exact zal overeenstemmen.

Artikel 10. Risico en Opslag

1. Tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen, is het risico van de zaken, materialen en uitgevoerde werkzaamheden voor rekening van de Opdrachtgever vanaf het moment van levering der zaken en materialen, respectievelijk vanaf het tijdstip van voltooiing der werkzaamheden.
2. Indien buiten de schuld van Gebruiker de levering niet op de daarvoor bepaalde tijd kan geschieden, worden de zaken voor rekening en risico van de Opdrachtgever opgeslagen.
3. Indien de Opdrachtgever achterstallig is in de betaling van enige termijn, is Gebruiker gerechtigd de zaken voor rekening en risico van de Opdrachtgever op te slaan en de eerste oplevering uit te stellen tot alle vervallen termijnen door de Opdrachtgever zullen zijn betaald.



Artikel 11. Eigendomsvoorbehoud

1. Alle door Gebruiker geleverde goederen blijven haar eigendom tot het moment van volledige betaling van al haar vorderingen, uit welken hoofde dan ook, vermeerderd met eventueel daarover verschuldigde rente en kosten. Tot het tijdstip van volledige betaling c.q. vereffening is de Opdrachtgever niet bevoegd de goederen aan derden te verpanden of in eigendom over te dragen. In het kader van zijn normale bedrijfsuitoefening is de Opdrachtgever wel gerechtigd de goederen conform hun normale bestemming te gebruiken.
2. Zolang geen volledige betaling heeft plaatsgevonden en de Opdrachtgever in verzuim is c.q. Gebruiker goede grond heeft te vrezen dat de Opdrachtgever in verzuim zal geraken, kan Gebruiker, zonder voorafgaande ingebrekestelling, de geleverde goederen onverwijld terugvorderen. De Opdrachtgever verleent Gebruiker de bevoegdheid daartoe zijn terreinen en gebouwen te betreden.
3. In geval van natrekking, bewerking, verwerking of vermenging van het geleverde door of namens dan wel bij de Opdrachtgever, verkrijgt Gebruiker het mede-eigendomsrecht in de nieuw ontsane zaken en/of in de met het geleverde samengestelde zaken, zulks voor de factuurwaarden van de oorspronkelijk geleverde zaken. Voor zover voor deze mede-eigendom nog een levering vereist is, geschiedt die levering bij het sluiten van de overeenkomst voor alsdan.
4. Het risico voor de goederen waarop ingevolge lid 1. van dit artikel een eigendomsvoorbehoud rust, ligt na levering bij de Opdrachtgever. Deze is verplicht de bedoelde goederen afdoende te verzekeren, in ieder geval tegen risico's van diefstal, beschadiging en tenietgaan. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan de eventuele aanspraken op zijn verzekeraar uit hoofde van verzekering als bedoeld in dit lid aan derden te doen dienen. Uitkeringen terzake van schade en verlies van de in dit artikel bedoelde goederen treden in de plaats van de betrokken goederen.
5. De Opdrachtgever is gehouden om eenieder die op door Gebruiker geleverde goederen, vallend onder het eigendomsvoorbehoud van Gebruiker, beslag wil leggen, dan wel in geval van bewind of faillissement van de Opdrachtgever zelf aan diens curator of bewindvoerder terstond schriftelijk mede te delen, met afschrift daarvan aan Gebruiker, dat Gebruiker eigenaar van de geleverde goederen is gebleven, zulks op straffe van verbeurte van een direct opeisbare en niet voor rechterlijke matiging vatbare boete ter hoogte van € 5.000,- of, indien hoger, van het oorspronkelijke factuurbedrag van de goederen. De boete geldt naast een eventuele verplichting tot schadevergoeding.

Artikel 12. Intellectuele eigendom

1. Gebruiker behoudt zich uitdrukkelijk alle rechten van intellectuele eigendom en eventuele daaruit voortvloeiende bevoegdheden voor. Originelen van tekeningen, schetsen, bestekken, begrotingen, ramingen, rapporten, offertes en andere bescheiden die Gebruiker in het kader van de Overeenkomst heeft vervaardigd blijven haar uitsluitend eigendom, ongeacht of deze ter beschikking zijn gesteld aan de Opdrachtgever of aan derden.
2. Gebruiker heeft met uitsluiting van ieder ander het recht van vervezenlijking, openbaarmaking, veeleuvoudiging en herhaling van haar ontwerpen, schetsen, foto's en alle andere afbeeldingen van haar ontwerp, zulks ongeacht of deze aan de Opdrachtgever of aan derden ter beschikking zijn gesteld.
3. Alle door Gebruiker verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, offertes, schetsen, tekeningen, software enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de Opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van Gebruiker worden veeleuvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan de uitvoering van een offerte van Gebruiker, of een deel daarvan, te (doen) uitvoeren door derden of te (doen) herhalen zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Gebruiker.
4. Zonder schriftelijke toestemming van Gebruiker mogen de door hem verstrekte tekeningen, offertes, afbeeldingen, schetsen en/of andere materialen niet worden gekopieerd, aan derden getoond of op andere wijze worden gebruikt.
5. De Opdrachtgever, die handelt in strijd met hetgeen in dit artikel wordt bepaald, is terzake van schadevergoeding aan Gebruiker een bedrag verschuldigd gelijk aan 10% van het bedrag van de bij de offerte door Gebruiker gedane prijsopgave, welk bedrag de Opdrachtgever in dat geval op eerste verzoek van Gebruiker aan deze zal voldoen. Door deze betaling gaan de eigendom en mogelijke rechten van intellectuele eigendom niet op de Opdrachtgever over. Deze blijven derhalve bij Gebruiker berusten.

Artikel 13. Gebreken: klachttermijnen

1. De Opdrachtgever dient de door Gebruiker geleverde (en gemonteerde) zaken bij aflevering, of zo spoedig mogelijk daarna, te (laten) onderzoeken. Hierbij dient de Opdrachtgever in het bijzonder na te gaan of het geleverde aan de overeenkomst beantwoordt, te weten: of de juiste zaken zijn geleverd, of de afgeleverde zaken wat betreft kwantiteit overeenstemmen met het overeen gekomen en of de afgeleverde zaken voldoen aan



GEONWATER B.V.

Rhijkant 1 5056 JH Berkel-Enschot T. +31 (0)13 533 44 69 geon@geonwater.nl www.geonwater.nl
IBAN: NL39 RABO 0102 6218 61 BIC: RABONL2U BTW: NL 856494847 B01 KvK: 66324335

de kwaliteitseisen of, indien deze ontbreken, aan de eisen die gesteld mogen worden voor normaal gebruik en/of handelsdoeleinden.

2. Zichtbare gebreken of tekorten dienen door de Opdrachtgever binnen 14 werkdagen na levering schriftelijk aan Gebruiker te worden gemeld.

3. Niet zichtbare gebreken dienen door de Opdrachtgever binnen 14 werkdagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen drie maanden na levering aan Gebruiker schriftelijk te worden gemeld.

4. Wanneer de door Gebruiker te leveren prestatie bestaat uit het uitvoeren van installatie, montage, assemblage of andere werkzaamheden, dan wordt het werk geacht zonder gebreken te zijn opgeleverd wanneer Opdrachtgever, of bij diens afwezigheid een werknemer of andere vertegenwoordiger van Opdrachtgever, de werkbou van Gebruiker voor akkoord heeft ondertekend.

5. Indien de Opdrachtgever een klacht terecht heeft geuit, heeft Gebruiker de keuze het afgekeurde product voor rekening van Gebruiker te vervangen, hetzij de Opdrachtgever te crediteren voor een bedrag gelijk aan de door Opdrachtgever verschuldigde prijs voor het afgekeurde product. Gebruiker is in dit geval niet gehouden om enige door de Opdrachtgever geleden schade te vergoeden.

6. Indien de Opdrachtgever binnen de hiervoor genoemde termijn(en) geen melding van enige gebreken heeft gemaakt, wordt de levering geacht correct te zijn uitgevoerd. Alsdan hebben reclames van welke aard dan ook geen enkele waarde en geen enkel rechtsgevolg en worden zij niet meer door Gebruiker in behandeling genomen.

7. Reclames geven de Opdrachtgever geen recht om betaling van een factuur op te schorten, tenzij Gebruiker daarmee uitdrukkelijk schriftelijk instemt.

8. Afwijkingen van geringe betekenis tussen enerzijds de geleverde zaken / het geleverde werk en anderzijds het oorspronkelijke ontwerp, kunnen geen reden vormen voor afkeuring, korting, schadevergoeding of ontbinding van de opdracht c.q. overeenkomst. Afwijkingen die, alle omstandigheden in aanmerking genomen, in redelijkheid geen of een ondergeschikte invloed hebben op de gebruikswaarde van het ontwerp, worden steeds geacht afwijkingen van geringe betekenis te zijn.

Artikel 14. Garanties

1. Na de eerste oplevering van het werk geldt een garantietermijn van 12 maanden, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen. Garantie wordt uitsluitend verstrekt op door Gebruiker geleverde materialen en niet op door Gebruiker verrichte werkzaamheden.

2. Indien partiële oplevering van het werk plaatsvindt, beginnen de garantietermijnen te lopen bij de oplevering van deze gedeeltes.

3. De garantielipt valt ten aanzien van die onderdelen van het werk waaraan gebreken kleven, indien hiaraan reparaties of andere werkzaamheden zonder schriftelijke toestemming van Gebruiker door anderen zijn verricht.

4. Geen garantie zal gelden voor door de Opdrachtgever voorgeschreven constructies of materialen of voor door de Opdrachtgever of in zijn opdracht door derden geleverd materiaal of aandeel in het werk, tenzij verricht of toegepast met uitdrukkelijke goedkeuring van Gebruiker.

5. Garantie geldt alleen bij gebruik, waartoe de zaken en/of het werk volgens de Overeenkomst is bestemd; indien omtrent de gebruiksbestemming niets anders is overeengekomen, geldt garantie alleen bij normaal gebruik.

6. Garantie geldt slechts bij normale omstandigheden. Hieronder wordt onder meer verstaan: het zorgen voor voldoende vochtigheid in de atmosfeer, het niet blootstellen aan te grote vochtigheid of droogte, koude, hitte etc..

7. De installaties van Gebruiker beogen een bepaalde samenstelling/kwaliteit van het uitgaande water te waarborgen. Deze samenstelling/kwaliteit kan niet worden gegarandeerd. Het is de verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever om de samenstelling/kwaliteit van het uitgaande water steeds te monitoren, zodat eventuele afwijkingen en/of problemen tijdig worden gesignaleerd en tijdig door de Opdrachtgever aan Gebruiker worden gemeld.

Artikel 15. Honorarium

1. Voor aanbiedingen en overeenkomsten waarin een vast honorarium wordt aangeboden of overeengekomen gelden de leden 2, 6 en 7 van dit artikel. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, gelden de leden 3-7 van dit artikel.

2. Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium overeenkomen. Het vaste honorarium is exclusief BTW, en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, bureaukosten, reis- en verblijfskosten, kosten van adviseurs, kosten voor revisietekeningen, kosten van het (doen) opmeten en het in tekening brengen van bestaande toestanden, verzendkosten en dergelijke. Deze kosten worden steeds afzonderlijk, zoveel mogelijk gespecificeerd, aan de Opdrachtgever in rekening gebracht.

3. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van het aantal werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van Gebruiker, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.

4. Eventuele kostenramingen zijn exclusief BTW, en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

5. Bij opdrachten met een looptijd van meer dan 3 maanden zullen de verschuldigde kosten periodiek in rekening worden gebracht.

6. Indien Gebruiker met de Opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is Gebruiker niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of tarief. Gebruiker mag onder andere, doch niet beperkt tot, stijgingen in de prijzen van materialen, grondstoffen en lonen doorberekenen. Een dergelijke verhoging kan slechts aan de Opdrachtgever in rekening worden gebracht als deze hem voor de ingangsdatum is medegedeeld. Voorts mag Gebruiker het honorarium verhogen indien tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat en zulks niet toerekenbaar is aan Gebruiker, dat in redelijkheid niet van Gebruiker kan worden verwacht dat hij de overeengekomen werkzaamheden tegen het oorspronkelijk overeengekomen honorarium verricht.

Artikel 16. Betaling

1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, - of door middel van wettig betaalmiddel ten kantore van Gebruiker; - of door overschrijving van het verschuldigde bedrag naar het op de factuur vermelde bankrekeningnummer t.n.v. Gebruiker.

2. Na het verstrijken van 14 dagen na de factuurdatum verkeert de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim.

3. De Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 1 % per maand, derhalve 12 % per jaar, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd zal zijn.

4. Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter voldoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de Opdrachtgever, dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

5. Betaling dient plaats te vinden zonder korting of verrekening.

Artikel 17. Incassokosten

1. Is de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Opdrachtgever.

2. Alle buitengerechtigde incassokosten die door Gebruiker worden gemaakt teneinde nakoming van de verplichtingen van de Opdrachtgever te bewerkstelligen, komen ten laste van de Opdrachtgever. Deze kosten worden berekend volgens het volgende incassotarief, geadviseerd door de Nederlandse Orde van Advocaten, met een minimum van € 40,00 per onbetaalde factuur:

15% van het bedrag van de hoofdsom van de vordering over de eerste € 2.500,00 van de vordering;

10% van het bedrag van de hoofdsom van de vordering over de volgende € 2.500,00 van de vordering;

5% van het bedrag van de hoofdsom van de vordering over de volgende € 5.000,00 van de vordering;

1% van het bedrag van de hoofdsom van de vordering over de volgende € 190.000,00 van de vordering;

0,5% over het meerdere van de hoofdsom met een maximum van € 6.775,00.

3. De Opdrachtgever is over de gemaakte incassokosten de wettelijke handelsrente verschuldigd.

Artikel 18. Aansprakelijkheid

1. Indien bepaalde onderdelen van de overeenkomst door derden worden vervuld, is Gebruiker voor deze onderdelen en voor het handelen van deze derden niet aansprakelijk.

2. Gebruiker is niet aansprakelijk voor enige schade van welke aard dan ook, welke de Opdrachtgever als gevolg van of in verband met enige met Gebruiker gesloten overeenkomst beweert te hebben geleden, zulks behoudens opzet of grove schuld van Gebruiker.

3. Indien Gebruiker, ondanks hetgeen hiervoor in lid 2 wordt bepaald, toch aansprakelijk blijkt te zijn, komt slechts voor vergoeding in aanmerking die schade waartegen opdrachtnemer verzekerd is, dan wel redelijkerwijs verzekerd had behoren te zijn.

4. Als het voor Gebruiker ten tijde van het aangaan van de overeenkomst niet of niet tegen redelijke condities mogelijk is een verzekering als bedoeld in lid 3 af te sluiten of daarna tegen redelijke condities te verlengen, is de vergoeding van de schade beperkt tot het bedrag dat door opdrachtnemer voor de Overeenkomst (exclusief BTW) in rekening is gebracht.

5. Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of de schade niet door de verzekering wordt gedekt, is de aansprakelijkheid van Gebruiker beperkt tot maximaal het bedrag van het verschuldigde honorarium over de periode waarin de schade is ontstaan.

6. In afwijking van het tweede lid geldt dat voor opdrachten met een looptijd langer van zes maanden, de aansprakelijkheid verder wordt beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde honorarium.

7. Gebruiker is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade wordt verstaan:

- de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de directe schade;

- de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Gebruiker aan de overeenkomst te laten beantwoorden, tenzij deze niet aan Gebruiker toegerekend kunnen worden;

- redelijke kosten gemaakt ter voorkoming of ter beperking van schade, voor zover de Opdrachtgever aantoonbaar dat deze kosten daadwerkelijk hebben geleid tot beperking van directe schade



8. Gebruiker is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

9. Elke vordering tot schadevergoeding vervalt indien de vordering niet binnen 14 dagen na het constateren van de schade of het gebrek schriftelijk aan Gebruiker is kenbaar gemaakt. In ieder geval vervalt elke vordering tot schadevergoeding indien deze niet binnen één jaar na de dag waarop de overeenkomst door voltooiing of opzegging is geëindigd, in rechte aanhangig is gemaakt.

Artikel 19. Ontbinding

1. Gebruiker is, onverminderd het recht van Gebruiker om volledige schadevergoeding te vorderen, bevoegd de nakoming van haar verplichtingen op te schorten en/of de overeenkomst te ontbinden indien: - de Opdrachtgever de verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst niet of niet volledig nakomt;

- na het sluiten van de overeenkomst aan Gebruiker ter kennis gekomen omstandigheden Gebruiker goede grond geven om te vrezen dat de Opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen;

- Gebruiker de Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst gevraagd heeft zekerheid te stellen voor de nakoming en deze zekerheid uitblijft dan wel onvoldoende is;

- de Opdrachtgever surséance van betaling aanvraagt, in staat van faillissement wordt verklaard of onderdelen van zijn onderneming geheel of gedeeltelijk overdraagt aan derden, liquideert of stillegt.

2. Voort is Gebruiker bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde nakoming van de overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer van Gebruiker kan worden gevergd.

3. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn alle vorderingen van Gebruiker onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 20. Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan omstandigheden die de nakoming van de verbintenis verhinderen en die niet aan Gebruiker zijn toe te rekenen. Hieronder zullen (indien en voor zover deze omstandigheden de nakoming onmogelijk maken of onredelijk bemoeilijken) mede zijn begrepen: stakingen in bedrijven waarmee Gebruiker overeenkomsten heeft gesloten ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst, een algemeen gebrek aan de benodigde grondstoffen, niet voorzienbare stagnatie bij toeleveranciers, alsmede het geval dat Gebruiker geestelijk of lichamelijk verhindert is de overeengekomen werkzaamheden te verrichten.

2. Gebruiker heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert intreedt nadat Gebruiker haar verbintenis had moeten nakomen.

3. Tijdens de periode van overmacht worden de verplichtingen van Gebruiker opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Gebruiker niet mogelijk is langer duurt dan 2 maanden zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.

4. Indien Gebruiker bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke opdracht.

Artikel 21. Geschillenbeslechting

In afwijking van de wettelijke regels voor de bevoegdheid van de burgerlijke rechter zal elk geschil tussen de Opdrachtgever en Gebruiker worden beslecht door de Rechtbank Zeeland West Brabant.

Artikel 22. Toepasselijk recht

Op elke overeenkomst tussen Gebruiker en de Opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag is uitgesloten.

Artikel 23. Wijziging

1. Wijzigingen in de overeenkomst en afwijkingen van deze algemene voorwaarden zullen slechts van kracht zijn indien deze schriftelijk tussen Gebruiker en de Opdrachtgever zijn overeengekomen.

2. Gebruiker behoudt zich te allen tijde het recht voor de inhoud van deze voorwaarden te wijzigen. Gewijzigde algemene voorwaarden worden niet eerder van toepassing dan nadat deze wijzigingen aan de Opdrachtgever kenbaar zijn gemaakt en deze daartegen niet binnen vijf dagen schriftelijk bezwaar heeft gemaakt onder opgave van redenen.

Deze algemene voorwaarden zijn door Gebruiker bij het sluiten van de overeenkomst aan de Opdrachtgever ter hand gesteld, liggen voorts ter inzage op het kantoor van Gebruiker te Tilburg en worden op eerste verzoek kosteloos aan de Opdrachtgever toegezonden. Op internet zijn zij te vinden op www.geonwater.nl

GEONWATER B.V.

Rhijkant 1 5056 JH Berkel-Enschot T. +31 (0)13 533 44 69 geon@geonwater.nl www.geonwater.nl
IBAN: NL39 RABO 0102 6218 61 BIC: RABONL2U BTW: NL 856494847 B01 KvK: 66324335

